Nom, prénom
Votre adresse complète
Téléphone / Email
NOM DE LA SOCIÉTÉ
Adresse de la société

Lieu, date

Objet : votre annonce n° ... ou candidature spontanée

Madame ou Monsieur, (selon la personne responsable du recrutement)

Votre annonce parue dans (préciser) a retenu toute mon attention, et c'est avec un vif intérêt que je vous présente ma candidature pour le poste d'archiviste dans votre société.

Passionné par les documents de toutes sortes et sur tout support, mon sens de la rigueur et mon organisation font que je suis tout à fait apte à occuper ces fonctions dans votre société, et ainsi contribuer à une bonne communication entre les services. Je maîtrise parfaitement l'outil informatique, système très utile dans l'exécution des tâches.

Sérieux, motivé, déterminé et ayant d'excellentes relations humaines sont d'autres qualités que je possède, et que je souhaite mettre à votre disposition afin de servir au mieux les intérêts de la société, ce qui me permettrait également d'évoluer dans ma carrière.

Conscient que ces quelques mots ne peuvent entièrement vous prouver ma détermination, je reste à votre entière disposition pour vous rencontrer à votre convenance.

Dans cette attente, veuillez agréer, Madame ou Monsieur (selon le titre), mes sincères salutations

Signature

Pièce jointe : un curriculum vitae

**Cher(e) Candidat(e)**

**Merci d'avoir téléchargé ce modèle de lettre sur notre site. Nous espérons qu'il vous aidera à rédiger votre propre lettre de motivation.**

---------------------------------------------------------------------------------------

Besoin de conseils pour rédiger votre lettre de motivation ou vous préparer pour l’entretien d’embauche ? Consultez nos articles :

* Tous nos conseils [pour rédiger une lettre efficace](https://www.creeruncv.com/conseils/lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)
* Attention à [la présentation](https://www.creeruncv.com/conseils/la-presentation-de-la-lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)!
* Les [verbes d’action](https://www.creeruncv.com/conseils/des-verbes-daction-pour-vos-lettres-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) à utiliser
* Les [modèles de courrier](https://www.creeruncv.com/modele-de-lettre/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) pour mettre en forme votre lettre
* Et toujours plus de [1200 exemples de lettres de motivation](https://www.creeruncv.com/lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) à consulter gratuitement

Nous proposons également plusieurs centaines d'exemples de CV pour accompagner votre lettre de motivation.

Découvrir notre [collection de CV **gratuits**](https://www.creeruncv.com/exemple-de-cv/gratuit/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)

Enfin, rappelez-vous qu'une bonne candidature est une candidature personnalisée ! Ne faites pas un simple copier/coller ! Prenez le temps de la rédiger avec soin, car elle décrit votre parcours professionnel et votre personnalité.

Nous vous souhaitons bonne chance dans vos recherches et vos entretiens ☺

----------------

Copyright : Les contenus diffusés sur notre site (modèles de CV, modèles de lettre, articles ...) sont la propriété de creeruncv.com. Leur utilisation est limitée à un usage strictement personnel. Il est interdit de les diffuser ou redistribuer sans notre accord. Contenus déposés dans 180 pays devant huissier. Reproduction strictement interdite, même partielle. Limité à un usage strictement personnel.
Disclaimer : Les modèles disponibles sur notre site fournis "en l'état" et sans garantie.

[Créeruncv.com](https://www.creeruncv.com/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) est un site gratuit.